

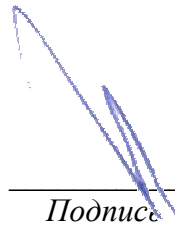
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Новосибирский национальный исследовательский государственный
университет» (Новосибирский государственный университет, НГУ)

Факультет естественных наук

СОГЛАСОВАНО

Декан ФЕН

Резников В. А.


Подпись

5 октября 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

КУЛЬТУРА РЕЧИ

направление подготовки: 04.03.01 Химия
направленность (профиль): Химия

Форма обучения: очная

Разработчики:

асс. кафедры истории культуры и искусств Борзенкова Н.А.

Зав. кафедрой истории культуры и искусств
к.фил.н. Бартош Н.Ю.

Руководитель программы:

д.х.н., доц. Емельянов В.А.

Новосибирск, 2020

Содержание

Содержание	2
1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	3
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося	4
4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	4
5. Перечень учебной литературы.....	5
6. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе обучающихся.....	6
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.....	6
8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.....	7
9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	7
10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине	7

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Индикаторы	Результаты обучения по дисциплине
Б-УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Б-УК-4.1. Реализует устную и письменную коммуникацию с учетом контекста взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> - <i>знает</i> орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - <i>знает</i> основные виды словарей русского языка, используя которые, может подбирать подходящие языковые средства. - <i>умеет</i> использования различные языковые средства в конкретных ситуациях речевого общения; - <i>владеет</i> навыком речевого контроля, умением оценивать качество своей устной и письменной речи и при необходимости ее корректировать
	Б-УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке с учетом существующих коммуникативных и этических норм	<ul style="list-style-type: none"> - <i>владеет</i> навыками разговорной и письменной речи на русском языке на различные общие и профессиональные темы; - <i>имеет</i> опыт участия в дискуссии на основе правил коммуникативного поведения в ситуации профессионального общения на русском языке; - <i>умеет</i> обосновывать выводы теоретическим и фактическим материалом, подкреплять ссылками на научную литературу и источники
Б-ОПК-6. Способен представлять результаты профессиональной деятельности в устной и письменной форме в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе	Б-ОПК-6.1. Представляет результаты работы в виде отчета по стандартной форме на русском языке	<ul style="list-style-type: none"> - <i>умеет</i> грамотно, логично, аргументированно представлять результаты своей работы; - <i>умеет</i> выделять основные результаты с учетом поставленных целей и задач; - <i>имеет</i> опыт представления доклада в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе
	Б-ОПК-6.2. Представляет информацию химического содержания с учетом требований библиографической культуры	<ul style="list-style-type: none"> - <i>знает</i> правила оформления цитирования в научной работе; - <i>имеет</i> представление об основных требованиях и правилах составления библиографического описания; - <i>умеет</i> составлять список цитируемой литературы для своей научной работы в соответствии с государственными стандартами
	Б-ОПК-6.3. Представляет результаты работы в виде тезисов доклада и/или участвует в подготовке статей на русском и английском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в химическом сообществе	<ul style="list-style-type: none"> - <i>знает</i> основные требования к содержанию и форме научной публикации; - <i>умеет</i> анализировать, обобщать и систематизировать научные данные; - <i>умеет</i> грамотно, логично, аргументированно представлять результаты своего исследования; - <i>имеет</i> опыт написания и редактирования научного доклада на русском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе
	Б-ОПК-6.4. Готовит презентацию по теме работы и представляет ее на русском и английском языках	<ul style="list-style-type: none"> - <i>владеет</i> навыками использования современных программно-технических средств для подготовки презентации; - <i>знает</i> основные требования к оформлению презентации; - <i>имеет</i> опыт публичного выступления с презентацией на русском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплины (практики), изучение которых необходимо для освоения дисциплины «Культура речи»: «Русский язык».

Дисциплины (практики), для изучения которых необходимо освоение дисциплины «Культура речи»: «Курсовая работа», «Научно-исследовательская работа», «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

3. Трудоемкость дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося

Трудоемкость дисциплины – 2 з.е. (72 ч)

Форма промежуточной аттестации: 2 семестр – зачет

№	Вид деятельности	Семестр
		2
1	Лекции, ч	-
2	Практические занятия, ч	30
3	Лабораторные занятия, ч	-
4	Занятия в контактной форме, ч, из них	33
5	аудиторных занятий, ч	30
6	в электронной форме, ч	-
7	консультаций, час.	-
8	промежуточная аттестация, ч	3
9	Самостоятельная работа, ч	39
10	Всего, ч	72

4. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

2 семестр

Практические занятия (30 ч)

Наименование темы и их содержание	Объем, час
Введение. Коммуникативные качества речи	
Тема 1. Предмет курса «Культура речи». Определение базовых понятий курса. Тема 2. Соотношение понятий «язык» и «речь». Тема 3. Коммуникативные качества речи: правильность (нормативность), точность, логичность, чистота, выразительность, богатство (разнообразие), уместность. Тема 4. Современный русский язык и современный русский литературный язык. Признаки литературного языка.	4
Раздел 1. Нормы современного русского литературного языка	
Тема 5. Понятие нормы. Вариативность нормы. Изменение норм. Нарушение нормы как ошибка и как приём.	6
Тема 6. Нормы современного русского литературного языка: акцентологические, орфоэпические, лексические, фразеологические, морфологические (грамматические), синтаксические.	6
Раздел 2. Стилистическая дифференциация современного русского литературного языка	
Тема 7. Официально-деловой стиль. Основные черты и жанры. Тема 8. Публицистический стиль. Основные черты и жанры. Тема 9. Художественный стиль. Основные черты и жанры. Тема 10. Разговорный стиль. Основные черты и жанры.	2
Раздел 3. Научный стиль. Составление и оформление научной работы.	
Тема 11. Основные черты научного стиля. Подстили: собственно научный,	8

учебно-научный, научно-популярный. Жанры: конспект, план, реферат, курсовая работа, аннотация, тезисы, научная статья. Требования к оформлению научной работы. Оформление списка литературы, правила составления библиографического описания. Оформление цитирования: оформление цитат разных типов.	
Раздел 4. Нелитературные страты современного русского языка	
Тема 12. Территориальные диалекты. Тема 13. Социальные диалекты: профессиональные жаргоны, молодёжный сленг, арг. Тема 14. Просторечие.	4

Самостоятельная работа студентов (39 ч)

Перечень занятий на СРС	Объем, час
Подготовка к занятиям	11
Подготовка презентации устного доклада	4
Подготовка к письменной контрольной работе	4
Подготовка и оформление научной статьи	6
Изучение теоретического материала, не освещаемого на занятиях	4
Подготовка к зачету	10

5. Перечень учебной литературы

5.1 Основная литература

1. Тагиева Е.М. Культура речи : учебное пособие : [для студентов 1-3 курсов негуманитарных факультетов НГУ] / Е.М. Тагиева ; [Федер. агентство по образованию], Новосиб. гос. ун-т, Гуманитар. фак. 3-е изд., испр. и доп. Новосибирск : Редакционно-издательский центр НГУ, 2011. 268 с. – Режим доступа: <http://e-lib.nsu.ru/dsweb/Get/Resource-2460/page00000.pdf>
2. Исаченко О.М. Русский язык и культура речи : учебно-методическое пособие для студентов гуманитарного факультета : [1-го курса отделений "Востоковедение" и "История" Гуманитар. фак. НГУ] / О.М. Исаченко ; [отв. ред. Н.Б. Кошкарёва] ; Федер. агентство по образованию, Новосиб. гос. ун-т, Гуманитар. фак., Каф. общ. и рус. языкознания. – 2-е изд., испр. и доп. – Новосибирск : Редакционно-издательский центр НГУ, 2010. – 282 с. Режим доступа: <http://e-lib.nsu.ru/dsweb/Get/Resource-2559/page002870000.pdf>

5.2 Дополнительная литература

3. Нормы русского литературного языка : учебное пособие / ред. Л.А. Константинова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2014. – 168 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57961>
4. Котюрова, М.П. Культура научной речи: текст и его редактирование / М.П. Котюрова, Е.А. Баженова. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 281 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79352>
5. Попова, Т.В. Культура научной и деловой речи : учебное пособие / Т.В. Попова, Т.В. Лысова. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 157 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83385>
6. Былкова, С.В. Культура речи. Стилистика : учебное пособие / С.В. Былкова, Е.Ю. Махницкая. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2018. – 401 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=70374>
7. Фатеева, И.М. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / И.М. Фатеева ; Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт). – Москва : МИРБИС : Директ-Медиа, 2016. – 269 с. : ил. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441404>
8. Петрякова, А.Г. Культура речи : учебник / А.Г. Петрякова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 488 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=79449>

9. Чечет, Р.Г. Культура речи : учебное пособие / Р.Г. Чечет. – Минск : РИПО, 2019. – 245 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600090>
10. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи : учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. – 4-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 607 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539>
11. Русский язык и культура речи : учебное пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. – Москва : Юнити, 2015. – 351 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117759>
12. Коренева, А.В. Русский язык и культура речи : учебное пособие / А.В. Коренева. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 221 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114933>
13. Боженкова, Р.К. Русский язык и культура речи : учебник / Р.К. Боженкова, Н.А. Боженкова, В.М. Шаклеин. – 4-е изд., стереотип. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 607 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83539>
14. Кожина, М.Н. Стилистика русского языка : учебник / М.Н. Кожина, Л.Р. Дускаева, В.А. Салимовский. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2016. – 464 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83211>

6. Перечень учебно-методических материалов по самостоятельной работе обучающихся

15. Практикум по культуре речи : учебное пособие / под ред. А.И. Левинзон ; Государственный университет Высшая школа экономики. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2010. – 249 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445612>
16. Русский язык и культура речи : практикум / сост. О.С. Гаврилова, О.С. Горобец, В.В. Усатова ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 186 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494794>
17. Уланов, А.В. Русский язык и культура деловой речи : практикум / А.В. Уланов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 83 с. – Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493928>

7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

Освоение дисциплины используются следующие ресурсы:

- электронная информационно-образовательная среда НГУ (ЭИОС)
<https://classroom.google.com/>,

- образовательные интернет-порталы:

Портал «Русский язык». Режим доступа: <http://www.gramota.ru>

Национальный корпус русского языка. Режим доступа: <http://www.ruscorpora.ru>

- информационно-телекоммуникационная сеть Интернет.

Взаимодействие обучающегося с преподавателем (синхронное и асинхронное) осуществляется через сервис <https://classroom.google.com/> и университетскую электронную почту НГУ @g.nsu.ru

7.1 Современные профессиональные базы данных:

- Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки;
- Лицензионные материалы на сайте eLibrary.ru

7.2. Информационные справочные системы

Не используются.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

8.1 Перечень программного обеспечения

Для обеспечения реализации дисциплины используется стандартный комплект программного обеспечения (ПО), включающий регулярно обновляемое лицензионное ПО Windows и Microsoft Office

8.2 Информационные справочные системы

Не используются.

9. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для реализации дисциплины «Культура речи» используются специальные помещения:

1. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

2. Помещения для самостоятельной работы обучающихся.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НГУ.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется согласно «Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Новосибирском государственном университете».

10. Оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Перечень результатов обучения по дисциплине «Культура речи» и индикаторов их достижения представлен в виде знаний, умений и владений в разделе 1.

10.1. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущий контроль успеваемости:

Для осуществления текущего контроля за освоением материала дисциплины «Культура речи» проводится:

- мониторинг посещаемости и активности студентов во время занятий;
- устный опрос студентов во время занятий по теме предыдущего занятия и по теме текущего занятия;
- выступление с устным научным докладом и презентацией по теме курса (тема выбирается студентом из предложенного списка или формулируется самостоятельно);
- написание и оформление научной статьи по теме специализации студента;
- выполнение письменной контрольной работы, включающей практические задания по тематическому блоку курса «Нормы современного русского литературного языка».

Промежуточная аттестация:

По завершении изучения курса во 2 семестре проводится устный недифференцированный зачет, включающий вопрос теоретического содержания и практическое задание.

Необходимые условия допуска к зачету: посещение не менее 70% занятий, участие в устных опросах на занятиях; выступление с докладом; написание научной статьи; написание контрольных работ.

Описание критериев и шкал оценивания индикаторов достижения результатов обучения по дисциплине «Культура речи»

Таблица 10.1

Код компетенции, результаты освоения образовательной программы (компетенции)	Индикаторы	Результаты обучения по дисциплине	Оценочное средство
Б-УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Б-УК-4.1. Реализует устную и письменную коммуникацию с учетом контекста взаимодействия	<ul style="list-style-type: none"> - <i>знает</i> орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - <i>знает</i> основные виды словарей русского языка, используя которые, может подбирать подходящие языковые средства. - <i>умеет</i> использования различные языковые средства в конкретных ситуациях речевого общения; - <i>владеет</i> навыком речевого контроля, умением оценивать качество своей устной и письменной речи и при необходимости ее корректировать 	Устные опросы на занятиях Доклады (устное выступление с презентацией) Письменные контрольные работы Зачет
	Б-УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском языке с учетом существующих коммуникативных и этических норм	<ul style="list-style-type: none"> - <i>владеет</i> навыками разговорной и письменной речи на русском языке на различные общие и профессиональные темы; - <i>имеет</i> опыт участия в дискуссии на основе правил коммуникативного поведения в ситуации профессионального общения на русском языке; - <i>умеет</i> обосновывать выводы теоретическим и фактическим материалом, подкреплять ссылками на научную литературу и источники 	Устные опросы на занятиях Доклады (устное выступление с презентацией) Письменные контрольные работы Зачет
Б-ОПК-6. Способен представлять результаты профессиональной деятельности в устной и письменной форме в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе	Б-ОПК-6.1. Представляет результаты работы в виде отчета по стандартной форме на русском языке	<ul style="list-style-type: none"> - <i>умеет</i> грамотно, логично, аргументированно представлять результаты своей работы; - <i>умеет</i> выделять основные результаты с учетом поставленных целей и задач; - <i>имеет</i> опыт представления доклада в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе 	Доклады (устное выступление с презентацией) Письменные контрольные работы
	Б-ОПК-6.2. Представляет информацию химического содержания с учетом требований библиографической культуры	<ul style="list-style-type: none"> - <i>знает</i> правила оформления цитирования в научной работе; - <i>имеет</i> представление об основных требованиях и правилах составления библиографического описания; - <i>умеет</i> составлять список цитируемой литературы для своей научной работы в соответствии с государственными стандартами 	Доклады (устное выступление с презентацией) Письменные контрольные работы Научная статья
	Б-ОПК-6.3. Представляет результаты работы в виде тезисов доклада и/или	<ul style="list-style-type: none"> - <i>знает</i> основные требования к содержанию и форме научной публикации; - <i>умеет</i> анализировать, обобщать и систематизировать научные данные; 	Доклады (устное выступление с презентацией)

	участвует в подготовке статей на русском и английском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в химическом сообществе	<ul style="list-style-type: none"> - <i>умеет</i> грамотно, логично, аргументированно представлять результаты своего исследования; - <i>имеет</i> опыт написания и редактирования научного доклада на русском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе 	Письменные контрольные работы Научная статья
	Б-ОПК-6.4. Готовит презентацию по теме работы и представляет ее на русском и английском языках	<ul style="list-style-type: none"> - <i>владеет</i> навыками использования современных программно-технических средств для подготовки презентации; - <i>знает</i> основные требования к оформлению презентации; - <i>имеет</i> опыт публичного выступления с презентацией на русском языке в соответствии с нормами и правилами, принятыми в профессиональном сообществе 	Доклады (устное выступление с презентацией)

Таблица 10.2

Критерии оценивания результатов обучения	Шкала оценивания
<p><u>Устные опросы на занятиях</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – правильность и точность ответов; – логичность и аргументированность суждений; – грамотность при формулировании мыслей; – способность подбирать уместные и подходящие в конкретной ситуации речевые средства; – корректное участие в дискуссии на основе правил коммуникативного поведения в ситуации профессионального общения; – способность обосновать собственную позицию при наличии спорных или дискуссионных вопросов. <p>Допустимы отдельные неточности.</p> <p><u>Доклады (выступление с презентацией)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – полнота раскрытия темы; – обоснованность выводов теоретическим и фактическим материалом, подкрепленным ссылками на научную литературу и источники; – грамотность изложения, соблюдение языковых норм; – структурированность, логичность, аргументированность изложения материала; – точность и корректность применения лингвистических терминов; – соответствие требованиям к оформлению научного доклада и презентации. <p>Допустимы незначительные неточности</p> <p><u>Письменные контрольные работы</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – правильность и точность ответов, отсутствие ошибок (не менее 75% правильных ответов); – использование нормативных словарей и справочников. <p><u>Научная статья</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдение структуры научной статьи; – корректность определения методологического аппарата исследования; – обоснованность выводов теоретическим и фактическим материалом; – структурированность, логичность, аргументированность изложения материала; 	Зачтено

<ul style="list-style-type: none"> – соответствие правилам оформления научной статьи; – корректность оформления цитирования и списка литературы; – грамотность изложения, соблюдение языковых норм. <p><u>Зачет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – обоснованность ответа теоретическим и фактическим материалом; – осмысленность, структурированность, логичность, аргументированность изложения материала; – отсутствие затруднений в объяснении языковых процессов и явлений, а также при формулировке собственных суждений; – точность и корректность применения лингвистических терминов; – правильность и точность при выполнении практического задания; – наличие полных ответов на дополнительные вопросы. <p>Допустимы незначительные неточности и недочёты.</p>	
<p><u>Устные опросы на занятиях</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – неправильность и неясность ответов, наличие грубых ошибок; – нелогичность суждений, отсутствие аргументации; – неграмотное формулирование мыслей; – неспособность подбирать уместные в конкретной ситуации речевые средства; – некорректное участие в дискуссии; – неспособность обосновать собственную позицию при наличии спорных или дискуссионных вопросов. <p><u>Доклады (выступление с презентацией)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – фрагментарное представление материала, не раскрывающее тему; – необоснованность выводов теоретическим и фактическим материалом, отсутствие ссылок на научную литературу и источники; – неграмотность изложения; – отсутствие структурированности, логичности, аргументированности изложения материала; – неточность применения лингвистических терминов; – ошибки в оформлении научного доклада и презентации <p><u>Письменные контрольные работы</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – неправильность ответов, многочисленные ошибки; – отсутствие опоры на нормативные словари и справочники. <p><u>Научная статья</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – несоблюдение структуры научной статьи; – ошибки в определении методологического аппарата исследования; – необоснованность выводов теоретическим и фактическим материалом; – отсутствие структурированности, логичности, аргументированности изложения материала; – несоответствие правилам оформления научной статьи; – некорректность оформления цитирования и списка литературы; – неграмотность изложения, несоблюдение языковых норм. <p><u>Зачет</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – фрагментарное и недостаточное представление материала; – необоснованность ответа теоретическим и фактическим материалом; – отсутствие осмысленности, структурированности, логичности в ответе; – грубые ошибки в применении лингвистических терминов; – затруднения в объяснении языковых процессов и явлений, а также при формулировке собственных суждений; – ошибки при выполнении практического задания; – неспособность отвечать на дополнительные вопросы. 	<p><i>Не зачтено</i></p>

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки результатов обучения

Образцы вопросов для проведения устного опроса во время занятия

Как соотносятся понятия «национальный язык», «литературный язык», «язык литературы»?

Соотнесите термины «системное значение» и «актуальный смысл» слова в соответствии с оппозицией «язык»/«речь».

Приведите примеры умышленных, осознанных отступлений от языковых норм из художественных произведений или из повседневной разговорной речи.

С какими факторами связан приток большого количества заимствований в русский язык последних десятилетий? Как отделить оправданные заимствования от варваризмов?

Какие функции выполняют дискурсивные слова («слова-паразиты»)? Почему они неизбежны в живой речи? А в каких ситуациях они нежелательны?

Какой научный жанр является ядерным для собственно научного подстиля научного стиля и служит основной единицей передачи научной информации?

Как работают базы данных научного цитирования, какие функции выполняют? Перечислите основные российские и международные БД.

Как разграничить научно-популярный подстиль научного стиля и публицистический стиль?

Приведите примеры современного молодёжного сленга, актуального для вас и вашей среды.

Чем различаются научные термины и профессиональные жаргонизмы? Приведите примеры профессиональных жаргонизмов из вашей научной области.

Образцы практических заданий для контрольной работы

Акцентологические нормы. Поставьте ударение

водопровод, новорожденный, маркетинг, диспансер, квартал, мышление, каталог, втридорога, ходатайство, кровоточить, недуг, ракурс, звонит, созвонимся, вручит, пересечение плоскостей, туфля, шарфы, зонты, с деньгами, о деньгах, балованный, запломбированный, положить, ободрить.

Орфоэпические нормы. Укажите правильное произношение

диспансер, пантеон, синтез, несессер, нонсенс, реноме, демпинг, тезис; конечно, скучно, горчичник, нарочно, порядочный, скворечник, прачечная, яичница, полуночник, двоечник, пустячный, друг сердечный, к шапочному разбору, Никитична; афера, блеклый, бытие, желчный, гололедица, истекший, небо, опека, осетр, острие, свекла.

Образуйте форму именительного падежа множественного числа, укажите место ударения

возраст, инструктор, крем, лифт, ректор, полюс, пропуск, редактор, свитер, шофёр, бухгалтер, директор, договор, жемчуг, инженер, конвейер, конструктор, лектор, месяц, округ, пальто, полис, порт, профессор, редактор, сестра, табель, тренер, шрифт, эксперт, цех, почерк.

Образуйте форму родительного падежа множественного числа

баклажан, монгол, погон, сапог, басня, боль, вафля, простыня, серьги, туфля, блюдце, колено, платье, плечо, сумерки, аэропорт, договор, квартал, конус, новость, местность, почерк, термос, сорт, шарф.

Определите правильную грамматическую форму имён собственных

Под городом [Пушкин]; был у [Илья Книппер, Юлия Мазурок]; с режиссёром [Акира Курасава]; перед ученым [Дарвин]; к [Любовь Сергеевна Дума, Жорж Санд]; перед [Данила, Гаврило]; подошел к [Софья, Наталия, Асия]; с [Николай Рысь, Елена Соловей, Иван Красавица, Михаил Нечай]; пойти в гости к супругам [Иванов, Берг]; в роду [Ус]; писатели Томас и Генрих [Манн]; у [Надежда Семенец, Григорий Семенец]; у студента [Виктор Сало, Юрий

Воробей, Михаил Тетерев]; у фигуристки [Беатрис Шуба]; у писателя [Майборода]; оба [Петров]; двое [Петров]; оба брата [Петров]; оба [Жуковский]; две [Жуковская].

Лексические нормы. Найдите ошибки, определите тип этих ошибок и устраните их

1. Актер вышел на сцену, и публика устроила ему бенефис. 2. Русская культура находилась на высокой стадии развития. 3. Она спросила у меня каверзный вопрос. 4. Преподаватель понятливо объясняет материал. 5. Не нужно за малозначительные достижения курить человеку дифирамбы. 6. Люди, которые повязли в лени, не добьются успеха в жизни. 7. Этот поступок был последней каплей, переполнившей бочку с порохом. 8. Эти стихотворения обличают А. С. Пушкина как романтика. 9. Она всегда была человеком замкнутым, скрытым. 10. Секретарь директора отвечала на все мои вопросы зlostным голосом. 11. К книге нужно относиться очень бережливо, она этого заслуживает. 12. Каждое слово имеет свою непревзойденную историю. 13. Уровень знаний многих студентов улучшился за последние несколько лет. 14. В преЙскуранте цен не указана стоимость данного товара. 15. Писатель сожалел, что белая армия понесла крах. 16. Этот факт оказал на меня огромное впечатление. 17. Без Вашей росписи документ будет недействителен. 18. Разногласия с начальством – это типовая проблема молодых сотрудников. 19. А. М. Петрова – дистрибьютор билетов нашего театра. 20. Благодаря пожару, вспыхнувшему от костра, сгорел большой участок леса. 21. У участников фестиваля сегодня праздное настроение. 22. Хороший руководитель должен во всем показывать образец своим подчиненным. 23. Достоинство этого доклада в том, что ничего лишнего. 24. Нельзя допускать на страницы печати и телевидения высказывания, способные разжечь межнациональную вражду.

Перечень теоретических вопросов к зачету по курсу «Культура речи»

1. Коммуникативные качества речи.
2. Соотношение понятий «язык» и «речь».
3. Современный русский язык и современный русский литературный язык. Признаки литературного языка.
4. Нормы современного русского литературного языка. Вариативность нормы. Изменение норм.
5. Нарушение нормы как ошибка и как приём.
6. Акцентологические нормы современного русского литературного языка.
7. Орфоэпические нормы современного русского литературного языка.
8. Лексические нормы современного русского литературного языка.
9. Фразеологические нормы современного русского литературного языка.
10. Морфологические (грамматические) нормы современного русского литературного языка.
11. Синтаксические нормы современного русского литературного языка.
12. Стилистическая дифференциация современного русского литературного языка.
13. Официально-деловой стиль современного русского литературного языка. Основные черты и жанры.
14. Публицистический стиль современного русского литературного языка. Основные черты и жанры.
15. Художественный стиль современного русского литературного языка. Основные черты и жанры.
16. Разговорный стиль современного русского литературного языка. Основные черты и жанры.
17. Научный стиль современного русского литературного языка. Основные черты.
18. Подстили научного стиля: собственно научный, учебно-научный, научно-популярный.
19. Основные жанры научного стиля: конспект, план, реферат.
20. Основные жанры научного стиля: курсовая работа,
21. Основные жанры научного стиля: тезисы, аннотация.
22. Основные жанры научного стиля: научная статья.

23. Требования к оформлению научной работы.
24. Оформление списка литературы, правила составления библиографического описания.
25. Оформление цитирования: цитаты разных типов.
26. Нелитературные страты современного русского языка. Общая характеристика.
27. Нелитературные страты современного русского языка. Территориальные диалекты.
28. Нелитературные страты современного русского языка. Социальные диалекты: профессиональные жаргоны, молодёжный сленг, аргю.
29. Нелитературные страты современного русского языка. Просторечие.

Образцы практических заданий к зачету по курсу «Культура речи»

Выберите одну из предложно-падежных форм. В каких случаях допустимо использование обеих форм?

гарантия (на успех, успеха), действовать (согласно приказу, согласно приказу), доказывать (о своей невинности, свою невинность), достигать (десяти метров в ширину, десять метров в ширину), забота (о детях, за детей), заведующий (отделом, отдела), заинтересованный (в разработке программы, разработкой программы), залог (успеха, успеху), замечания (по контрольной работе, о контрольной работе), затраты (на ремонт, по ремонту), избежать (смерть, смерти), отвесть (жаркое, жаркого), плыть (в катере, на катере), поделиться (новостью, о новости), принять участие (в соревнованиях, на соревнованиях), руководитель (завода, заводом), тревога (о детях, за детей), указать (о недостатках, на недостатки), цена (человека, человеку), беседа (по экономике, об экономике), закон (по правам человека, о правах человека), замечания (по работе, о работе), инициатива (по созданию нового прибора, о создании нового прибора, в создании нового прибора), отчитаться (по работе, о работе), справка (о зарплате, по зарплате).

Найдите и исправьте ошибки

1. Именно такой вид деятельности в сфере строительства сегодня самый положительный. 2. Пасхальным праздникам отводится особое значение в церковном календаре. 3. Сейчас эти функции сведены в лице одного человека. 4. У него очень беден словарный запас слов родного языка. 5. В нашей телепередаче вас ожидает много неожиданных сюрпризов. 6. Комиссия отмечает, что положение на строительстве чревато и нуждается в немедленном вмешательстве вышестоящих органов. 7. Хронометраж времени был произведен безупречно. 8. И вот недавно сослуживцы по работе преподнесли сюрприз. 9. Взобравшись на крышу сарая, крыша едва не провалилась подо мной. 10. В ночь на 24 декабря последовала ответная контратака боевиков. 11. Студенты первого курса для вселения в общежитие должны предоставить справки. 12. Председатель собрания представил слово докладчику. 13. Авторы предоставили издательству рукопись книги. 14. Станция может с большим эффектом снабжать энергией завод. 15. Он был смешной паренёк, как начнет смеяться, так не остановишь. 16. Можно начинать собрание: форум уже есть. 17. Я сегодня очень занятый. 18. За нетактичное поведение пассажиру сделали замечание. 19. Автор статьи пишет еще об одном требовании Л. Н. Толстого к языку, о требовании простоты и ясности, понятливости. 20. Ни один укол, который делает медицинская сестра, не был больным.

Оценочные материалы по промежуточной аттестации (приложение 2), предназначенные для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС, хранятся на кафедре-разработчике РПД в печатном и электронном виде.

